

Принято на конференции Прилузской районной организации Профсоюза работников образования и науки РФ

Утверждено:

Председатель

Председатель Коми республиканской организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ

С.В. Сальникова

Сальникова С.В.



М.Ю. Иванов

М.П.

15 июня 2009 г.

Протокол № 1 от 15 июня 2009 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРИЛУЗСКОЙ РАЙОННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФСОЮЗА РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

с. Объячево

ПОЛОЖЕНИЕ
о Прилузской районной организации
Профсоюза работников образования и науки РФ

1. Общие положения.

- 1.1. Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Уставом Профсоюза работников народного образования и науки РФ, примерным положением о территориальной организации Профсоюза, утвержденным II съездом Профсоюза.
- 1.2. Полное наименование организации - Прилузская районная организация Профсоюза работников образования и науки РФ.
Юридический адрес: Российская Федерация, Республика Коми, Прилузский район, с. Объячево.
- 1.3. Прилузская районная организация Профсоюза работников образования и науки РФ (далее - Организация) является структурным звеном Коми республиканской организации Профсоюза работников образования и науки РФ и объединяет членов Профсоюза, состоящих на профсоюзном учете в первичных профсоюзных организациях учреждений образования Прилузского района Республики Коми.
- 1.4. Организация действует в соответствии с Уставом Профсоюза работников народного образования и науки РФ, Положением о Коми республиканской организации Профсоюза работников образования и науки РФ, настоящим Положением и руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Коми.
- 1.5. Организация является юридическим лицом, владеет, пользуется и распоряжается имуществом Профсоюза на правах оперативного управления, может обладать обособленным имуществом и открывать счета в кредитно-финансовых учреждениях, имеет печать установленного в Профсоюзе образца.
- 1.6. Организация может иметь эмблему и другую символику, утвержденную в Профсоюзе.
- 1.7. Дополнительные права и гарантии деятельности Организации, льготы Профсоюза могут быть установлены соглашением с районным органом управления образования.

II. Цели и задачи

- 2.1. Основными целями и задачами организации являются:
 - объединение усилий и координация действий первичных организаций Профсоюза для достижения целей Профсоюза по защите прав и профессиональных интересов членов Профсоюза;
 - создание условий для реализации и защиты прав и профессиональных интересов членов Профсоюза;
 - представительство интересов членов Профсоюза и первичных профсоюзных организаций в соответствующих органах государственной власти и местного самоуправления;
 - повышение уровня жизни членов Профсоюза, объединяемых Организацией;
 - участие в разработке государственных программ в области образования и социальной защиты работников образования;
 - обеспечение членов Профсоюза правовой и социальной защитой;
 - обеспечение организационного единства и эффективной деятельности первичных профсоюзных организаций и их выборных профсоюзных органов.
- 2.2. Организация:
 - ведет переговоры с органами государственной власти и местного самоуправления, объединениями работодателей, заключает соглашения, содействует их выполнению и осуществляет контроль за реализацией принятых в них обязательств;
 - принимает участие в разрешении коллективных трудовых споров (конфликтов), используя в соответствии с законодательством различные формы защиты трудовых и профессиональных прав членов Профсоюза, в том числе путем организации забастовок;
 - представляет и защищает интересы членов Профсоюза при рассмотрении индивидуальных трудовых споров, вплоть до обращения в суды;
 - участвует в разработке нормативных актов, регулирующих отношения в сфере труда и его охраны, экологической безопасности;
 - участвует в организации медицинского обслуживания работников образования, взаимодействует с органами местного самоуправления по развитию санаторно-курортного лечения, отдыха, физической культуры среди членов Профсоюза;
 - осуществляет контроль за соблюдением трудового законодательства в области социального страхования и охраны здоровья в отношении членов Профсоюза;

Министерство юстиции Российской Федерации
Управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Республике Коми
РЕШЕНИЕ
О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ПРИНЯТО
21.09.09 20 09 г.

- оказывает методическую, консультационную, юридическую, материальную помощь членам Профсоюза, первичным организациям Профсоюза;
- ведет хозяйственную и иную предпринимательскую деятельность;
- осуществляет другие виды деятельности, вытекающие из уставных целей и задач.

III Организационные основы деятельности

3.1. Организационные основы деятельности Организации.

В своей деятельности Организация опирается на первичные профсоюзные организации, их выборные органы. Порядок образования первичных организаций Профсоюза, а также компетенция их руководящих органов определяются Уставом Профсоюза, настоящим Положением и положениями соответствующих профсоюзных организаций

Организационными основами деятельности являются нормы, принятые в настоящем Положении:

- членом профсоюза может быть каждый работников системы образования и науки, признающий Устав и уплачивающий членские взносы;
- прием в члены Профсоюза производится в первичных организациях по личному заявлению, поданному на имя председателя профсоюзной организации (профсоюзного комитета). Решение о приеме в Профсоюз принимается профсоюзным комитетом (собранием первичной профсоюзной организации). Принятый в Профсоюз подает письменное заявление в бухгалтерию работодателя о взимании с него членского взноса в размере 1 %. Принятому в Профсоюз выдается профсоюзный билет единого образца, который хранится у члена Профсоюза;
- член Профсоюза вправе выйти из Профсоюза путем подачи заявления в профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации. Заявление подлежит регистрации в профсоюзном комитете первичной организации Профсоюза. Выбывший из Профсоюза подает письменное заявление в бухгалтерию работодателя о прекращении взимания с него членских взносов;
- учет членов Профсоюза осуществляется в первичной профсоюзной организации в форме списка, составленном в алфавитном порядке, с указанием даты вступления в Профсоюз, должности, порядка уплаты членских взносов, выполняемой профсоюзной работы, профсоюзных и государственных наград;
- установить ежемесячный вступительный взнос в размере 1% и единый минимальный взнос члена профсоюза в размере 1% со всех видов заработка. Профсоюзные взносы взимаются в безналичном порядке на условиях, определенных ст. 28 ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», коллективным договором, заключенным в учреждении образования и соглашением с органом управления образования.

3.2. Член Профсоюза, состоящий на профсоюзном учете, имеет следующие дополнительные права и обязанности:

а) п р а в а:

- пользоваться дополнительными льготами и преимуществами, установленными для членов Профсоюза, в соответствии с заключенными соглашениями.
- пользоваться забастовочным фондом (при наличии) в случае участия в забастовке, организованной Профсоюзом;
- получать премии, иные поощрения из профсоюзного бюджета за активное участие в деятельности Профсоюза;

б) о б я з а н н о с т и:

- содействовать выполнению решений конференций и выборного территориального органа профсоюза;
- выполнять обязательства, предусмотренными соглашением, заключенным Организацией с органом управления образования;
- участвовать в работе профсоюзных конференций в случае избрания делегатом;
- проявлять солидарность с членами профсоюза в защите их прав.

3.3. Возможность и порядок предоставления льгот члену Профсоюза устанавливается выборным органом Организации с учетом его профсоюзного стажа.

3.4. Член Профсоюза, не уплативший членские взносы, теряет право на получение дополнительных льгот до погашения задолженности.

IV. Руководящие органы

4.1. Высшим органом Организации является конференция.

4.2. Конференция:

- утверждает Положение об Организации, изменения и дополнения к нему;
- определяет приоритетные направления деятельности организации;
- формирует и утверждает предложения, требования к соответствующим органам власти и управления образования об улучшении жизни членов Профсоюза;
- принимает решение об организации коллективных действий в случае возникновения коллективного трудового спора;



- принимает решения об образовании или участии в социальных фондах, заслушивает информацию об их деятельности;
 - принимает решение о принципах формирования выборных органов Организации — районного комитета (Райкома) и Президиума;
 - избирает или утверждает состав районного комитета Организации;
 - избирает контрольно-ревизионную комиссию;
 - избирает председателя и заместителей председателя;
 - избирает Президиум Организации;
 - заслушивает отчеты о деятельности выборного органа Организации, контрольно - ревизионной комиссии;
 - избирает делегатов на конференцию вышестоящей территориальной организации Профсоюза и делегирует представителей в состав выборного органа вышестоящей территориальной организации Профсоюза;
 - принимает решение о реорганизации или ликвидации Организации на основании решения выборного органа вышестоящей территориальной организации Профсоюза;
 - решает другие вопросы, относящиеся к компетенции Организации.
- 4.3. Конференция Организации созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в 5 лет. Работа конференции протоколируется.
- 4.4. Внеочередная конференция созывается в порядке, установленном Уставом Профсоюза работников народного образования и науки РФ.
- 4.5. Для ведения текущей работы избираются:
- председатель и заместители председателя со сроком полномочий на 5 лет;
 - районный комитет Профсоюза и Президиум со сроком полномочий на 5 лет;
- 4.6. Районный комитет Профсоюза является исполнительным выборным органом Организации.
- 4.7. **Компетенция районного комитета :**
- организует текущую деятельность организации в период между конференциями, подотчетен конференции и вышестоящему территориальному органу Профсоюза, обеспечивает выполнение их решений;
 - созывает конференции, формирует повестку дня и утверждает норму представительства делегатов на конференцию;
 - является полномочным органом Профсоюза при ведении коллективных переговоров с органом управления образования и Администрацией муниципального образования, а также при регулировании и иных социально-экономических отношений;
 - заключает соглашение с районным органом управления образования, содействует его выполнению и осуществляет контроль за реализацией принятых обязательств;
 - принимает решение о выдвигании требований, организации или участия в коллективных действиях по защите прав и интересов членов Профсоюза. Принимает участие в разработке и осуществлении региональных программ в области социальной защиты;
 - принимает решения по участию в выборных компаниях;
 - формирует комиссии Профсоюза;
 - распоряжается имуществом Организации;
 - принимает решение о создании (реорганизации, ликвидации) первичных организацией Профсоюза;
 - вносит изменения и дополнения в Положение об Организации с последующим утверждением на конференции;
 - координирует свою деятельность с организациями профсоюза непродуцированной сферы;
 - осуществляет иную деятельность, определенную решениями конференций, постановлениями вышестоящего выборного территориального органа профсоюза;
 - избирает и отзывает в период между конференциями председателя Райкома Профсоюза, его заместителей, делегатов конференции с последующим утверждением на конференции;
- 4.8. Для ведения текущей работы избирается Президиум.
- 4.9. **Президиум:**
- организует текущую деятельность и обеспечивает выполнение решений районного комитета;
 - созывает пленарные заседания, формирует повестку дня;
 - организует работу по заключению коллективных договоров, соглашений, ведет сбор предложений к проекту соглашения, организует его обсуждение;
 - совместно с органом управления образования (уполномоченными лицами) на равноправной основе — примирительную комиссию для урегулирования разногласий в ходе переговоров, оказывает экспертную, консультативную и иную помощь своим представителям на переговорах;
 - координирует деятельность коллективов в ходе проведения забастовок или других акций в связи с неисполнением условий коллективных договоров или иными обстоятельствами;

Министерство юстиции Российской Федерации
 Управление Министерства юстиции
 Российской Федерации по Республике Коми
РЕШЕНИЕ
 О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ПРИНЯТО
И.И. Семенов 20 09 г.

- организует поддержку требований Профсоюза в отстаивании интересов членов Профсоюза в форме проведения собраний, митингов, пикетирований, демонстраций, а при необходимости – забастовки в установленном законодательством порядке;
- обеспечивает общественный контроль за правильным начислением и своевременной выплатой заработной платы, а также пособий по социальному страхованию, расходованием средств социального страхования на санаторно-курортное лечение и отдых, за распределением путевок на лечение и отдых;
- участвует в разработке мер по предупреждению безработицы среди работников образования, состоящих в Профсоюзе, осуществляет контроль за предоставлением своевременной информации о возможных увольнениях, соблюдением установленных законодательством социальных гарантий в случае сокращения работающих, следит за выплатой компенсаций, пособий. Принимает меры по защите интересов освобожденных работников – членов профсоюза перед администрацией и в суде;
- осуществляет контроль за соблюдением в учреждениях образования законодательства о труде в вопросах приема на работу и увольнения;
- утверждает штаты и должностные оклады освобожденных профсоюзных работников в соответствии с нормативами, установленными в Профсоюзе;
- рассматривает и утверждает перспективные планы работы;
- утверждает смету Организации;
- осуществляет общественный контроль за соблюдением правил охраны труда в учреждениях образования. По необходимости проводит независимую экспертизу условий труда, самостоятельное расследование несчастных случаев;
- привлекает для защиты интересов членов профсоюза правовую и техническую инспекции труда профсоюзов, инспекции государственного надзора, службы государственной экспертизы условий труда, общественной (независимой) экспертизы;
- обращается в судебные органы с исковыми заявлениями в защиту трудовых прав членов Профсоюза;
- организует бесплатную юридическую помощь и поддержку членам Профсоюза и первичным профсоюзным организациям;
- оказывает членам Профсоюза материальную помощь из средств Профсоюза;
- рассматривает и утверждает текущие планы и программы работ;
- информирует членов Профсоюза о деятельности районного выборного органа Профсоюза и действиях вышестоящих органов Профсоюза;
- организует деятельность первичных профсоюзных организаций, работодателей по безличному сбору членских взносов;
- координирует деятельность первичных профсоюзных организаций, распространяет опыт организации профсоюзной деятельности, организует обучение профсоюзных кадров и актива;
- осуществляет регистрацию положений первичных профсоюзных организаций и поправок к ним;
- предоставляет вышестоящему территориальному органу профсоюза необходимую информацию о деятельности организации, социально-экономическом положении членов Профсоюза;
- распоряжается имуществом Организации.
- Президиум организует свою работу в форме заседаний. Заседания Президиума проводятся по мере необходимости, но не реже I раза в квартал. Заседания протоколируются.
- В случае выбытия председателя по любым причинам Президиум Организации назначает своим решением исполняющего обязанности Председателя до утверждения на конференции Профсоюза.

4.10. Председатель :

- организует текущую деятельность Президиума в период между его заседаниями, подотчетен конференции, Президиуму и районному комитету, обеспечивает выполнение их решений;
- созывает заседания Президиума районного комитета Профсоюза, формирует повестку дня;
- представляет районную организацию Профсоюза работников образования и науки РФ в соответствующих государственных, судебных, хозяйственных органах, общественных организациях, средствах массовой информации, делает, в необходимых случаях, заявления, направляет обращения и ходатайства;
- подписывает по поручению районного комитета Профсоюза или его Президиума соглашения с органом управления образованием;
- подписывает соглашения с соответствующими профсоюзными объединениями, органами исполнительной власти и иными организациями с последующим утверждением их на Президиуме;
- распределяет обязанности между заместителями председателя и делегирует им отдельные полномочия;
- формирует и осуществляет руководство штатным аппаратом Профсоюза;
- заключает и расторгает трудовые договоры с работниками аппарата, ведёт трудовые книжки.

Министерство юстиции Российской Федерации
 Министерство юстиции
 Российской Федерации по Республике Коми
РЕШЕНИЕ
О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ПРИНЯТО
д.т. Семенов 20 09 г.

4.11. Председатель входит по должности в состав районного комитета, его Президиума, является делегатом конференции, руководителем комиссии по ведению переговоров с органом управления образованием.

V. Контрольно-ревизионная комиссия

- 5.1. Контрольно-ревизионная комиссия избирается на конференции на срок полномочий районного комитета Профсоюза
- 5.2. Контрольно-ревизионная комиссия подотчетна профсоюзной конференции и выполняет свои функции в соответствии с Уставом Профсоюза, настоящим Положением, решением профсоюзной конференции и планами своей работы.
- 5.3. Содержание работы контрольно-ревизионной комиссии:
- осуществляет контроль за правильностью расходования средств профсоюзного бюджета, соблюдением Устава Профсоюза;
 - проводит документальные ревизии организационно-финансовой и хозяйственной деятельности Организации, правильности ведения бухгалтерского учета средств и материальных ценностей, достоверности отчетности;
 - проверяет полноту сбора и своевременность перечисления членских профсоюзных взносов работодателями;
 - получает в кредитных учреждениях данные о наличии средств на текущем счете Организации;
 - информирует первичные профсоюзные организации о результатах проведения ревизий.
- 5.4. Контрольно-ревизионная комиссия работает по утвержденному плану: самостоятельно определяет периодичность заседаний, порядок проведения проверок, ревизий. Ревизии проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. В необходимых случаях проводятся внеплановые ревизии и проверки. По результатам ревизий составляются акты, которые подписываются членами комиссий, проводящих ревизию, председателем Организации. Акт контрольно-ревизионной комиссии представляется в выборный орган вышестоящей территориальной организации Профсоюза.
- 5.5. Члены контрольно-ревизионной комиссии участвуют в работе конференций, а председатель комиссии – в заседаниях районного комитета Профсоюза, его Президиума с правом совещательного голоса. Разногласия между контрольно-ревизионной комиссией и районным комитетом Профсоюза рассматриваются и разрешаются конференцией или вышестоящим территориальным органом Профсоюза.
- 5.6. Количественный состав контрольно-ревизионной комиссии определяется на конференции. Контрольно-ревизионная комиссия избирает из своего состава председателя и заместителя. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

VI. Имущество

- 6.1. Организация владеет, пользуется и распоряжается имуществом Профсоюза на правах оперативного управления. Может иметь в ведении здания, строения, транспорт, инвентарь, оборудование, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для обеспечения своей деятельности.
- 6.2. Имущество образуется из отчислений от вступительных и ежемесячных членских взносов, доходов от размещения свободных финансовых средств в учреждениях банков, доходов от культурно-просветительных мероприятий, акций, ценных бумаг, добровольных пожертвований, благотворительных взносов юридических и физических лиц, иных денежных средств и имущества, полученного и приобретенного на основании, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

VII. Прекращение деятельности

- 7.1. Организация может быть ликвидирована или реорганизована конференцией на основании решения вышестоящего территориального выборного органа профсоюза или суда, принятого в установленном порядке, а также может быть приостановлена по решению суда.
- 7.2. Запрещение деятельности Организации по решению каких-либо иных органов не допускается.
- 7.3. При реорганизации права и обязанности переходят к правопреемникам.
- 7.4. Имущество, оставшееся в результате ликвидации направляется по решению конференции и вышестоящего территориального органа Профсоюза на реализацию уставных целей и задач Профсоюза.

Министерство юстиции Российской Федерации
Управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Республике Коми
РЕШЕНИЕ
О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ПРИНЯТО

«21» сентября 20 09.

Решение о государственной регистрации изменений,
вносимых в учредительные документы юридического лица принято
Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Коми

«21» сентября 2009 года

Ведомственный номер

1	1	1	9
---	---	---	---

ОГРН

1	0	3	1	1	0	0	0	0	0	1	0	6
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Сведения о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные
документы юридического лица внесены Управлением ФНС России
по Республике Коми в единый государственный реестр юридических лиц
«29» сентября 2009 года за государственным регистрационным номером

2	0	9	1	1	0	0	0	0	0	8	1	7	8
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Уполномоченное
должностное лицо УМЮРФ по РК



Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью листов 6/шесть

Специалист I разряда



В.Е. Сокольников